

Аннотация

ОПЦ.06 Основы экономики организации, менеджмента и маркетинга

1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС для специальности: (укрупненная группа специальностей 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия), 21.02.19 Землеустройство, для обучающихся очной формы обучения.

2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина ОПЦ.06 Основы экономики организации, менеджмента и маркетинга относится к общепрофессиональному циклу. Дисциплина реализуется в рамках обязательной части.

3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 1.6; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 4.1; ПК 4.2; ПК 4.3; ПК 4.4	- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации; - выполнять анализ хозяйственной деятельности организации; - намечать мероприятия и предложения по повышению экономической эффективности производства; - принимать эффективные решения, используя систему методов управления; - разрабатывать мотивационную политику организации; - планировать и организовывать работу подразделения; - формировать организационные структуры управления; - анализировать рынок недвижимости, осуществлять его сегментацию и позиционирование; - определять стратегию и тактику относительно ценообразования	- основные технико-экономические показатели деятельности организации; - особенности и перспективы развития отрасли; - отраслевой рынок труда; - рыночный механизм и особенности рыночных отношений в сфере землеустройства и кадастра; - пути повышения экономической эффективности производства; - основные оборотные средства, трудовые ресурсы, нормирование и оплата труда; - сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития; - особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям); - функции менеджмента в рыночной экономике: - конъюнктуру рынка недвижимости, динамику спроса и предложения на соответствующем рынке с учетом долгосрочных перспектив. - внешнюю и внутреннюю среду организации; - цикл менеджмента; - систему методов управления; - организационные и производственные структуры организаций, их типы; - процесс принятия и реализации

		управленческих решений; - сущность и функции маркетинга.
--	--	---

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	106
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	82
в том числе:	
лекции (уроки)	36
практические занятия	46
лабораторные занятия	-
курсовая работа (проект) (если предусмотрена)	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	24
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета: - на базе среднего общего образования – в шестом семестре	

4.2. Содержание дисциплины

Раздел 1. *Основы экономики организации.*

Тема 1.1. *Особенности и перспективы развития отрасли.*

Тема 1.2. *Организационные и производственные структуры организаций, их типы.*

Тема 1.3. *Экономические ресурсы организаций.*

Тема 1.4. *Экономический механизм функционирования организации*

Тема 1.5. *Финансовые результаты и эффективность хозяйственной деятельности организации*

Раздел 2. *Основы менеджмента и маркетинга.*

Тема 2.1. *Сущность и характерные черты современного менеджмента, история его развития.*

Тема 2.2. *Внешняя и внутренняя среда организации. Организация работы предприятия.*

Тема 2.3. *Цикл менеджмента, функции менеджмента в рыночной экономике.*

Тема 2.4. *Система методов управления.*

Тема 2.5. *Управленческое решение.*

Тема 2.6. *Сущность и функции маркетинга.*

Тема 2.7. *Рынок как объект маркетинга.*

Тема 2.8. *Маркетинговые коммуникации*

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уфимский университет науки и технологий»
Институт среднего профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ

Председатель ПЦК экономических и
естественнонаучных дисциплин



/ В.И. Барышев

«29» августа 2025 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ОПЦ.06 ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ ОРГАНИЗАЦИИ, МЕНЕДЖМЕНТА И
МАРКЕТИНГА**

Наименование специальности

21.02.19 Землеустройство

Квалификация выпускника

Специалист по землеустройству

Базовая подготовка

Форма обучения: очная

Уфа, 2025

Рабочая программа разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 21.02.19 Землеустройство, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 18.05.2022 г. № 339.

Организация-разработчик: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уфимский университет науки и технологий» Институт среднего профессионального образования.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	6
1.1. Область применения рабочей программы	6
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	6
1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:	6
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	7
2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы	7
2.2. Тематический план и содержание дисциплины	8
3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ, ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)13	
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	13
4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)	14
4.2.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).....	14
4.2.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)	14
4.3.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	15
5. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И (ИЛИ) МАТЕРИАЛЫ	15
5.1. Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	15
ПРИЛОЖЕНИЕ 1	18

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС для специальности: (укрупненная группа специальностей 21.00.00 Прикладная геология, горное дело, нефтегазовое дело и геодезия), 21.02.19 Землеустройство, для обучающихся очной формы обучения.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина ОПЦ.06 Основы экономики организации, менеджмента и маркетинга относится к общепрофессиональному циклу. Дисциплина реализуется в рамках обязательной части.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01; ОК 02; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 06; ОК 07; ОК 08; ОК 09; ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ПК 1.5; ПК 1.6; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 2.4; ПК 3.1; ПК 3.2; ПК 3.3; ПК 3.4; ПК 4.1; ПК 4.2; ПК 4.3; ПК 4.4	- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации; - выполнять анализ хозяйственной деятельности организации; - намечать мероприятия и предложения по повышению экономической эффективности производства; - принимать эффективные решения, используя систему методов управления; - разрабатывать мотивационную политику организации; - планировать и организовывать работу подразделения; - формировать организационные структуры управления; - анализировать рынок недвижимости, осуществлять его сегментацию и позиционирование; - определять стратегию и тактику относительно ценообразования	- основные технико-экономические показатели деятельности организации; - особенности и перспективы развития отрасли; - отраслевой рынок труда; - рыночный механизм и особенности рыночных отношений в сфере землеустройства и кадастра; - пути повышения экономической эффективности производства; - основные оборотные средства, трудовые ресурсы, нормирование и оплата труда; - сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития; - особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям); - функции менеджмента в рыночной экономике: - конъюнктуру рынка недвижимости, динамику спроса и предложения на соответствующем рынке с учетом долгосрочных перспектив. - внешнюю и внутреннюю среду организации; - цикл менеджмента; - систему методов управления; - организационные и производственные структуры организаций, их типы; - процесс принятия и реализации управленческих решений;

		- сущность и функции маркетинга.
--	--	----------------------------------

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем дисциплины и виды учебной работы

Очная форма обучения

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	106
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	82
в том числе:	
лекции (уроки)	36
практические занятия	46
лабораторные занятия	-
курсовая работа (проект) (если предусмотрена)	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	24
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета: - на базе среднего общего образования – в шестом семестре	

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Очная форма обучения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)		Объем часов	Активные и интерактивные формы проведения занятий	Уровень освоения ¹
1	2		3		4
Раздел 1. Основы экономики организации					
Тема 1.1. Особенности и перспективы развития отрасли	Содержание учебного материала		2		
	1	Структура национальной экономики: сферы, секторы, комплексы, отрасли. Отраслевой рынок труда. Сущность организации как основного звена экономики отраслей;		Проблемная лекция	1
	Практическое занятие: определение организационно – правовых форм организаций.		6		
Тема 1.2. Организационные и производственные структуры организаций, их типы	Содержание учебного материала		2		
	1	Основные принципы построения экономической системы организации. Организация производственного и технологического процессов		Проблемная лекция	1
	Самостоятельная работа: Вид работ: поиск информации и подготовка ответов на вопросы по темам: • Структура производства и направления ее совершенствования. • Организационно-правовые формы предприятий: экономические проблемы выбора и функционирования. • Обоснование выбора организационно-правовой формы предприятия в момент его создания. • Реорганизация предприятия и оценка ее эффективности.		4		
Тема 1.3. Экономические	Содержание учебного материала		2		
	1	Состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов		Лекция-дискуссия	1

ресурсы организаций		организации. Основные оборотные средства, трудовые ресурсы, нормирование оплаты труда			
		Практическое занятие: определение показателей использования основных и оборотных средств организации	4	Разбор конкретных ситуаций	
		Практическое занятие: определение заработной платы различных категорий работников	4		
		Самостоятельная работа: изучение и анализ справочно-информационной литературы, нормативных правовых актов по теме. Составление тезисов по темам: • Экономическая теория: предмет, методы исследования, функции. • Собственность и экономические системы. • Товарное хозяйство. Закон денежного обращения.	4		
Тема 1.4. Экономический механизм функционирования организации		Содержание учебного материала			
	1	Издержки производства и себестоимость продукции. Механизмы ценообразования.	2	Проблемная лекция	1
		Практическое занятие: составление калькуляции изделия, сметы затрат; определение себестоимости изделий	6		
		Самостоятельная работа: Подготовка докладов по темам: 1. Реконструкция производства и определение экономической эффективности ее осуществления. 2. Расширение производства и оценка его эффективности.			
Тема 1.5. Финансовые результаты и эффективность хозяйственной деятельности организации		Содержание учебного материала			
	1	Учёт, отчётность и аналитическая деятельность в организации. Основные технико-экономические показатели деятельности организации. Пути повышения экономической эффективности производства	4	Проблемная лекция	1
		Практическое занятие: расчет основных технико-экономических показателей деятельности организации	4		
		Практическое занятие: расчёт прибыли экономического субъекта. Расчёт рентабельности	4		

Раздел 2. Основы менеджмента и маркетинга					
Тема 2.1. Сущность и характерные черты современного менеджмента, история его развития	Содержание учебного материала		2		
	1	Сущность и характерные черты современного менеджмента. Основные этапы истории менеджмента.		Лекция-дискуссия	1
Тема 2.2. Внешняя и внутренняя среда организации. Организация работы предприятия	Содержание учебного материала		4		
	1	Подразделение среды на внешнюю и внутреннюю среду организации. Структура организации, принципы построения организационной структуры управления. Методы проектирования организационных структур. Иерархические (бюрократические) и органические (адаптивные) организационные структуры		Лекция-дискуссия	1
	Практическое занятие: формирование организационных структур управления		6	Разбор конкретных ситуаций	
	Самостоятельная работа: изучение и анализ справочно-информационной литературы, нормативных правовых актов по теме. Составление тезисов по теме. Подготовка презентаций (доклада) по темам: • Механизм функционирования рыночного хозяйства. Конкуренция и монополия. • Рынок факторов производства и факторные доходы. Ценообразование на рынке факторов производства. • Издержки производства и прибыль фирмы. • Теория потребительского поведения и поведение производителей.		4		
Тема 2.3.	Содержание учебного материала		4		

Цикл менеджмента, функции менеджмента в рыночной экономике	1	Процесс управления. Цикл менеджмента. Функции менеджмента в рыночной экономике: организация, планирование, мотивация и контроль деятельности экономического субъекта		Лекция-дискуссия	3
		Практическое занятие: основные этапы разработки бизнес плана	6	Разбор конкретных ситуаций	
		Самостоятельная работа: Изучение и анализ справочно-информационной литературы, нормативных правовых актов по теме. Составление тезисов по теме. Подготовка сообщений по темам: - Общественное благосостояние и человеческое развитие. - Общественное воспроизводство и современная хозяйственная деятельность.	4		
Тема 2.4. Система методов управления		Содержание учебного материала	2		
	1	Методы управления: организационные, экономические, социально- психологические		Лекция-дискуссия	2
Тема 2.5. Управленческое решение		Содержание учебного материала	2	Лекция-дискуссия	2
	1	Понятие и содержание управленческих решений. Классификация решений			
		Самостоятельная работа: Изучение и анализ справочно-информационной литературы, нормативных правовых актов по теме. Составление тезисов по теме. Подготовка доклада по темам: - Национальная экономика: сущность и измерение результатов. - Макроэкономическое равновесие и нестабильность, ее основные проявления	4	Разбор конкретных ситуаций	
Тема 2.6.		Содержание учебного материала	4		

Сущность и функции маркетинга	1	Сущность и функции маркетинга. История возникновения и основные этапы маркетинга. Цели маркетинга. Виды маркетинга. Окружающая среда маркетинга		Лекция-дискуссия	2
Тема 2.7. Рынок как объект маркетинга	Содержание учебного материала		4		
	1	Маркетинговое понятие рынка. Виды рынков. Основные рыночные показатели и их содержание. Цена товара и её виды. Постановка целей ценообразования. Разработка ценовой стратегии, её		Проблемная лекция	2
	Практическое занятие: анализ рынка недвижимости, осуществление его сегментации и позиционирования		6		
Тема 2.8. Маркетинговые коммуникации	Содержание учебного материала		2		
	1	Значение, место, цели, задание системы маркетинговых коммуникаций в комплексе маркетинга. Характерные особенности элементов системы маркетинговых коммуникаций. Роль рекламы. Разработка программы рекламной деятельности. Содержание, схема, форма и структура рекламного обращения. Выбор носителей рекламных объявлений и критерии оценки эффективности рекламы.		Лекция-дискуссия	2
	Самостоятельная работа: 1. Изучение и анализ справочно-информационной литературы 2. Подготовить доклад «Фирменный стиль и брендинг».		4		
Всего:			82 – аудиторные, 24 – самостоятельная работа		

3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ, ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Фонд оценочных средств (далее – ФОС) - комплект методических и контрольных материалов, используемых при проведении текущего контроля освоения результатов обучения и промежуточной аттестации. ФОС предназначен для контроля и управления процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, практического опыта и компетенций, определенных во ФГОС (Приложение № 1).

Типовые контрольные оценочные средства, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы и методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций представлены в Приложении № 1.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Кабинет экономики организации (№111) – 135,2 м² (г. Уфа, ул. К. Маркса, д. 3, корп. 1)

Телевизор led

Доска – 1 шт.

Стол – 1 шт.

Стул – 1 шт.

Ученическая парта двухместная – 63 шт.

Трибуна – 1 шт.

126 посадочных мест

Кабинет экономики организации (№122) – 45,9 м² (г. Уфа, ул. К. Маркса, д. 3, корп. 1)

Доска – 1 шт.

Стол – 1 шт.

Стул – 1 шт.

Ученическая парта двухместная – 16 шт.

Трибуна – 1 шт.

33 посадочных места

Кабинет экономики организации (№220) – 50,4 м² (г. Уфа, ул. К. Маркса, д. 3, корп. 1)

Доска – 1 шт.

Стол – 1 шт.

Стул – 1 шт.

Ученическая парта двухместная – 16 шт.

Трибуна – 1 шт.

33 посадочных места

Кабинет экономики организации (№307) – 85,1 м² (г. Уфа, ул. К. Маркса, д. 3, корп. 1)

Доска – 1 шт.

Стол – 1 шт.

Стул – 1 шт.

Ученическая парта двухместная – 36 шт.

Трибуна – 1 шт.

72 посадочных места

Кабинет экономики организации (№308) – 85,0 м² (г. Уфа, ул. К. Маркса, д. 3, корп. 1)

Доска – 1 шт.
 Стол – 1 шт.
 Стул – 1 шт.
 Ученическая парта двухместная – 39 шт.
 Трибуна – 1 шт.
 78 посадочных мест

4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

4.2.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

Основная учебная литература:

1. Основы экономики организации: учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 344 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14874-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561978>.

2. Шимко, П. Д. Экономика организации: учебник и практикум для среднего профессионального образования / П. Д. Шимко. — 5-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 251 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18815-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/561132>.

3. Маркетинг-менеджмент: учебник и практикум для вузов / И. В. Липсиц [и др.]; под редакцией И. В. Липсица, О. К. Ойнер. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 379 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01165-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511247>.

Дополнительная учебная литература:

1. Основы экономики: учебное пособие для СПО / Р. А. Галиахметов, Н. Г. Соколова, Э. Н. Тихонова [и др.]; под редакцией Н. Г. Соколовой. — 2-е изд. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2025. — 362 с. — ISBN 978-5-4488-2257-5, 978-5-4497-3703-8. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/143683>

2. Сафонова Л.А. Экономика предприятия: учебное пособие для СПО / Сафонова Л.А., Левченко Т.М. — Саратов: Профобразование, 2024. — 189 с. — ISBN 978-5-4488-1211-8. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/139122.html>

4.2.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины (модуля)

№	Наименование электронной библиотечной системы
1.	Электронная библиотека УУНиТ https://uust.ru/library/
2.	ЭБС Уфимского университета науки и технологий https://elib.bashedu.ru/
3.	Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» https://biblioclub.ru/
4.	Электронная библиотечная система издательства «Юрайт» https://urait.ru/
5.	Электронная библиотечная система издательства «Лань» https://e.lanbook.com/
6.	Электронный каталог Библиотеки УУНиТ http://ecatalog.bashlib.ru/cgi-bin/zgate.exe?init+bashlib.xml,simple.xml+rus
7.	БД периодических изданий на платформе EastView https://dlib.eastview.com/
8.	Научная электронная библиотека – https://www.elibrary.ru/defaultx.asp (доступ к электронным научным журналам) – https://elibrary.ru

№	Адрес (URL)
1.	www.economy.gov.ru – Официальный сайт Министерства экономического развития Российской Федерации [Электронный ресурс]. – Режим доступа:свободный
2.	www.minecon.bashkortostan.ru– Официальный сайт Министерства экономического развития Республики Башкортостан [Электронный ресурс]. – Режим доступа: свободный
3.	www.aup.ru – Административно-Управленческий Портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа:свободный
4.	ecsocman.edu.ru– Экономика, Социология, Менеджмент - федеральный образовательный портал [Электронный ресурс]. – Режим доступа:свободный
5.	www.eg-online.ru– Газета «Экономика и жизнь» [Электронный ресурс]. – Режим доступа:свободный

4.3.3. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Наименование программного обеспечения
Windows 8 Russian. Windows Professional 8 Russian Upgrade. Договор № 104 от 17.06.2013 г. Лицензии – бессрочные
Microsoft Office Standard 2013 Russian. Договор № 114 от 12.11.2014 г. Лицензии – бессрочные
Среда электронного обучения УУНиТ, на платформе СЭО 3KL Версия 4.1.11a

5. ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ И (ИЛИ) МАТЕРИАЛЫ

5.1. Перечень образовательных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Активные и интерактивные формы проведения занятий

Активные и интерактивные формы проведения занятий реализуются при подготовке по программам среднего профессионального образования и предполагают обучение в сотрудничестве. Все участники образовательного процесса (преподаватель и студенты) взаимодействуют друг с другом, обмениваются информацией, совместно решают проблемы, моделируют ситуации в атмосфере делового сотрудничества, оптимальной для выработки навыков и качеств будущего профессионала.

Основные преимущества активных и интерактивных форм проведения занятий:

- активизация познавательной и мыслительной деятельности студентов;
- усвоение студентами учебного материала в качестве активных участников;
- развитие навыков рефлексии, анализа и критического мышления;
- усиление мотивации к изучению дисциплины и обучению в целом;
- создание благоприятной атмосферы на занятии;
- развитие коммуникативных компетенций у студентов;
- развитие навыков владения современными техническими средствами и технологиями обработки информации;
- формирование и развитие способности самостоятельно находить информацию и определять уровень ее достоверности;

- использование электронных форм, обеспечивающих четкое управление учебным процессом, повышение объективности оценки результатов обучения студентов;
- приближение учебного процесса к условиям будущей профессиональной деятельности.

Активные и интерактивные формы учебных занятий могут быть использованы при проведении лекций, практических и лабораторных занятий, выполнении курсовых проектов (работ), при прохождении практики и других видах учебных занятий.

Использование активных и интерактивных форм учебных занятий позволяет осуществлять оценку усвоенных знаний, сформированности умений и навыков, компетенций в рамках процедуры текущего контроля по дисциплине (междисциплинарному курсу, профессиональному модулю), практике.

Активные и интерактивные формы учебных занятий реализуются преподавателем согласно рабочей программе учебной дисциплины (профессионального модуля) или программе практики.

Интерактивная лекция может проводиться в различных формах.

Проблемная лекция. Преподаватель в начале и по ходу изложения учебного материала создает проблемные ситуации и вовлекает студентов в их анализ. Разрешая противоречия, заложенные в проблемных ситуациях, обучаемые самостоятельно могут прийти к тем выводам, которые преподаватель должен сообщить в качестве новых знаний.

Лекция-дискуссия. Содержание подается через серию вопросов, на которые студенты должны отвечать непосредственно в ходе лекции.

Лекция с разбором конкретных ситуаций по форме организации похожа на лекцию-дискуссию, в которой вопросы для обсуждения заменены конкретной ситуацией, предлагаемой обучающимся для анализа в устной или письменной форме. Обсуждение конкретной ситуации может служить прелюдией к дальнейшей традиционной лекции и использоваться для акцентирования внимания аудитории на изучаемом материале.

Дискуссия – это публичное обсуждение или свободный вербальный обмен знаниями, суждениями, идеями или мнениями по поводу какого-либо спорного вопроса, проблемы. Ее существенными чертами являются сочетание взаимодополняющего диалога и обсуждения-спора, столкновение различных точек зрения, позиций.

Возможности метода групповой дискуссии:

- участники дискуссии с разных сторон могут увидеть проблему, сопоставляя противоположные позиции;
- уточняются взаимные позиции, что, уменьшает сопротивление восприятию новой информации;
- в процессе открытых высказываний устраняется эмоциональная предвзятость в оценке позиции партнеров и тем самым нивелируются скрытые конфликты;
- вырабатывается групповое решение со статусом групповой нормы;
- можно использовать механизмы возложения и принятия ответственности, увеличивая включенность участников дискуссии в последующую реализацию групповых решений;
- удовлетворяется потребность участников дискуссии в признании и уважении, если они проявили свою компетентность, и тем самым повышается эффективность их отдачи и заинтересованность в решении групповой задачи.

Основные функции преподавателя при проведении дискуссии:

- формулирует проблему и тему дискуссии, дает их рабочие определения;
- создает необходимую мотивацию, показывает значимость проблемы для участников дискуссии, выделяет в ней нерешенные и противоречивые моменты, определяет ожидаемый результат;
- создает доброжелательную атмосферу;
- формулирует вместе с участниками правила ведения дискуссии;
- добивается однозначного семантического понимания терминов и понятий;
- способствует поддержанию высокого уровня активности всех участников, следит за соблюдением регламента и темы дискуссии;

- фиксирует предложенные идеи на плакате или на доске, чтобы исключить повторение и стимулировать дополнительные вопросы;
- участвует в анализе высказанных идей, мнений, позиций; подводит промежуточные итоги, чтобы избежать движения дискуссии по кругу.
- обобщает предложения, высказанные группой, и подытоживает все достигнутые выводы и заключения;
- сравнивает достигнутый результат с исходной целью.

При проведении дискуссии могут использоваться различные организационные формы занятий.

Разбор конкретных ситуаций (кейс-метод). Метод кейсов представляет собой изучение, анализ и принятие решений по ситуации, которая возникла в результате происшедших событий, реальных ситуаций или может возникнуть при определенных обстоятельствах в конкретной организации в тот или иной момент времени.

Цели использования кейс-метода:

- развитие навыков анализа и критического мышления;
- соединение теории и практики;
- представление примеров принимаемых решений и их последствий;
- демонстрация различных позиций и точек зрения;
- формирование навыков оценки альтернативных вариантов в условиях неопределенности.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уфимский университет науки и технологий»
Институт среднего профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ

Председатель ПЦК экономических и
естественнонаучных дисциплин



/ В.И. Барышев

«29» августа 2025 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
ОПЦ.06 ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ ОРГАНИЗАЦИИ, МЕНЕДЖМЕНТА И
МАРКЕТИНГА**

Наименование специальности

21.02.19 Землеустройство

Квалификация выпускника

Специалист по землеустройству

Базовая подготовка

Форма обучения: очная

Уфа, 2025

I Паспорт фондов оценочных средств

1. Область применения

Фонд оценочных средств (ФОС) предназначен для проверки результатов освоения дисциплины *ОПЦ.06 ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ ОРГАНИЗАЦИИ, МЕНЕДЖМЕНТА И МАРКЕТИНГА*, входящей в состав программы подготовки специалистов среднего звена по специальности *21.02.19 Землеустройство*. Объем часов на аудиторную нагрузку по дисциплине 82 часов, на самостоятельную работу 24 часа.

2. Объекты оценивания – результаты освоения дисциплины

ФОС позволяет оценить следующие результаты освоения дисциплины в соответствии с ФГОС специальности *21.02.19 Землеустройство* и рабочей программой дисциплины *ОПЦ.06 ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ ОРГАНИЗАЦИИ, МЕНЕДЖМЕНТА И МАРКЕТИНГА*:

умения:

- рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации;
- выполнять анализ хозяйственной деятельности организации;
- намечать мероприятия и предложения по повышению экономической эффективности производства;
- анализировать рынок недвижимости, осуществлять его сегментацию и позиционирование;
- определять стратегию и тактику относительно ценообразования;
- принимать эффективные решения, используя систему методов управления;
- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;
- разрабатывать мотивационную политику организации;
- планировать и организовывать работу подразделения;
- формировать организационные структуры управления.

знания:

- основные технико-экономические показатели деятельности организации;
- особенности и перспективы развития отрасли;
- отраслевой рынок труда;
- рыночный механизм и особенности рыночных отношений в сфере землеустройства и кадастра;
- пути повышения экономической эффективности производства;
- основные оборотные средства, трудовые ресурсы, нормирование и оплата труда;
- сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности (по отраслям);
- функции менеджмента в рыночной экономике:
- конъюнктуру рынка недвижимости, динамику спроса и предложения на соответствующем рынке с учетом долгосрочных перспектив.
- внешнюю и внутреннюю среду организации;
- цикл менеджмента;
- систему методов управления;
- организационные и производственные структуры организаций, их типы;
- процесс принятия и реализации управленческих решений;
- сущность и функции маркетинга;
- маркетинговую деятельность организации;

Вышеперечисленные умения, знания направлены на формирование у обучающихся следующих **общих и профессиональных компетенций**:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности

применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1.1. Выполнять полевые геодезические работы на производственном участке.

ПК 1.2. Выполнять топографические съемки различных масштабов.

ПК 1.3. Выполнять графические работы по составлению картографических материалов.

ПК 1.4. Выполнять кадастровые съемки и кадастровые работы по формированию земельных участков.

ПК 1.5. Выполнять дешифрирование аэро- и космических снимков для получения информации об объектах недвижимости.

ПК 1.6. Применять аппаратно-программные средства для расчетов и составления топографических, межевых планов.

ПК 2.1. Проводить техническую инвентаризацию объектов недвижимости.

ПК 2.2. Выполнять градостроительную оценку территории поселения.

ПК 2.3. Составлять технический план объектов капитального строительства с применением аппаратно-программных средств.

ПК 2.4. Вносить данные в реестры информационных систем различного назначения.

ПК 3.1. Консультировать по вопросам регистрации прав на объекты недвижимости и предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости (далее - ЕГРН).

ПК 3.2. Осуществлять документационное сопровождение в сфере кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости.

ПК 3.3. Использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН;

ПК 3.4. Осуществлять сбор, систематизацию и накопление информации, необходимой для определения кадастровой стоимости объектов недвижимости.

ПК 4.1. Проводить проверки и обследования для обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации.

ПК 4.2. Проводить количественный и качественный учет земель, принимать участие в их инвентаризации и мониторинге.

ПК 4.3. Осуществлять контроль использования и охраны земельных ресурсов.

ПК 4.4. Разрабатывать природоохранные мероприятия.

3. Формы контроля и оценки результатов освоения дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения – это выявление, измерение и оценивание знаний, умений и формирующихся общих и профессиональных компетенций в рамках освоения дисциплины.

В соответствии с учебным планом специальности 21.02.19 Землеустройство, рабочей программой дисциплины «Основы экономики организации, менеджмента и маркетинга» предусматривается текущий и промежуточный контроль результатов освоения.

3.1 Формы текущего контроля

Текущий контроль успеваемости представляет собой проверку усвоения учебного материала, регулярно осуществляемую на протяжении курса обучения.

Текущий контроль результатов освоения дисциплины в соответствии с рабочей программой и календарно-тематическим планом происходит при использовании следующих обязательных форм контроля:

- *выполнение и защита практических работ,*
- *проверка выполнения самостоятельной работы студентов.*

Во время проведения учебных занятий дополнительно используются следующие формы текущего контроля – *решение задач, тестирование по темам отдельных занятий.*

Выполнение и защита практических работ. Практические работы проводятся с целью усвоения и закрепления практических умений и знаний, овладения профессиональными компетенциями. В ходе практической работы студенты приобретают умения, предусмотренные рабочей программой дисциплины, учатся *использовать формулы, и применять различные методики расчета экономических показателей, анализировать полученные результаты и делать выводы, опираясь на теоретические знания.*

Список практических работ:

- *Практическая работа №1 «Определение организационно – правовых форм организаций».*
- *Практическая работа №2 «Определение показателей использования основных и оборотных средств организации».*
- *Практическая работа №3 «Определение заработной платы различных категорий работников».*
- *Практическая работа №4 «Составление калькуляции изделия, сметы затрат; определение себестоимости изделий».*
- *Практическая работа №5 «Расчет основных технико-экономических показателей деятельности».*
- *Практическая работа №6 «Расчёт прибыли экономического субъекта. Расчёт рентабельности».*
- *Практическая работа №7 «Формирование организационных структур управления».*
- *Практическая работа №8 «Основные этапы разработки бизнес плана».*
- *Практическая работа №9 «Анализ рынка недвижимости, осуществление его сегментации и позиционирования».*

Практическая работа №1 «Определение организационно – правовых форм организаций».

Подготовка и обсуждение докладов по темам:

- структура производства и направления ее совершенствования;
- организационно-правовые формы предприятий: экономические проблемы выбора и функционирования;

- обоснование выбора организационно-правовой формы предприятия в момент его создания;
- реорганизация предприятия и оценка ее эффективности.

Задание.

Соотнесите организационно-правовую форму и вид деятельности организации.

Организационно-правовая форма	Вид деятельности организации
1. Общество с ограниченной ответственностью	А. Транспортные услуги
2. Производственный кооператив	Б. Университет
3. Унитарное предприятие	В. Ремонт обуви
4. Холдинг	Г. Гаражное объединение
5. Концерн	Д. Автомобильный завод
6. Индивидуальный предприниматель	Е. Оказание услуг связи
7. Публичное акционерное общество	Ж. Жилищно-коммунальные услуги
8. Учреждение	З. Производство агропромышленной продукции

Контрольные вопросы:

1. Дайте определение понятию предприятие.
2. Назовите признаки предприятия.
3. Дайте определение понятию юридическое лицо.
4. Дайте определение понятиям коммерческая и некоммерческая организация.

Проверка выполнения самостоятельной работы. Самостоятельная работа направлена на самостоятельное освоение и закрепление обучающимися практических умений и знаний, овладение профессиональными компетенциями.

Самостоятельная подготовка обучающихся по дисциплине предполагает следующие виды и формы работы:

- Систематическая проработка конспектов занятий, учебной литературы.
- Самостоятельное изучение материала и конспектирование лекций по учебной литературе.
- Написание и защита доклада; подготовка к сообщению или беседе на занятии по заданной преподавателем теме.
- Составление тестовых заданий по темам УД.

Список самостоятельных работ:

- Самостоятельная работа №1

Поиск информации и подготовка ответов на вопросы по темам:

- Структура производства и направления ее совершенствования.
- Организационно-правовые формы предприятий: экономические проблемы выбора и функционирования.
- Обоснование выбора организационно-правовой формы предприятия в момент его создания.
- Реорганизация предприятия и оценка ее эффективности.

- Самостоятельная работа №2

Изучение и анализ справочно-информационной литературы, нормативных правовых актов по теме. Составление тезисов по темам:

- Экономическая теория: предмет, методы исследования, функции.
- Собственность и экономические системы.
- Товарное хозяйство. Закон денежного обращения.

- Самостоятельная работа №3

Подготовка докладов по темам:

- Реконструкция производства и определение экономической эффективности ее осуществления.

- Расширение производства и оценка его эффективности.
- *Самостоятельная работа №4*
Изучение и анализ справочно-информационной литературы, нормативных правовых актов по теме. Составление тезисов по теме.
Подготовка презентаций (доклада) по темам:
 - Механизм функционирования рыночного хозяйства. Конкуренция и монополия.
 - Рынок факторов производства и факторные доходы. Ценообразование на рынке факторов производства.
 - Издержки производства и прибыль фирмы.
 - Теория потребительского поведения и поведение производителей.
- *Самостоятельная работа №5*
Изучение и анализ справочно-информационной литературы, нормативных правовых актов по теме. Составление тезисов по теме.
Подготовка сообщений по темам:
 - Общественное благосостояние и человеческое развитие.
 - Общественное воспроизводство и современная хозяйственная деятельность.
- *Самостоятельная работа №6*
Изучение и анализ справочно-информационной литературы, нормативных правовых актов по теме. Составление тезисов по теме. Подготовка доклада по темам:
 - Национальная экономика: сущность и измерение результатов.
 - Макроэкономическое равновесие и нестабильность, ее основные проявления
- *Самостоятельная работа №7*
Изучение и анализ справочно-информационной литературы. Подготовить доклад «Фирменный стиль и брендинг».

Тестовые задания

Вариант 1

1. Капитализация характеризуется:
 - а) прибылью в расчете на одну акцию.
 - б) размером собственного капитала.
 - в) суммарной курсовой стоимостью выпущенных в обращение акций.
 - г) средней доходностью операций с ценными бумагами.
2. В состав оборотных производственных средств предприятия входят материально-вещественные элементы:
 - а) производственные запасы сырья, материалов, полуфабрикатов, покупных изделий, запасных частей, топлива, незавершенное производство, расходы будущих периодов;
 - б) станки, агрегаты, приспособления, тара, стеллажи;
 - в) готовая продукция, денежные средства в кассе, на расчетном счете предприятия;
 - г) прибыль предприятия, задолженность поставщикам.
3. Для нормирования оборотных средств, находящихся в запасах готовой продукции, используются показатели:
 - а) норма запасов в днях, средняя цена единицы изделия, суточный выпуск готовой продукции;
 - б) цена за единицу основного материала, суточный расход материала, норма запасов в днях;
 - в) средняя цена единицы изделия, суточный расход материалов, суточный выпуск готовой продукции;
 - г) цена за единицу основного материала, средняя цена единицы изделия, суточный расход материала.

4. Что произойдет с коэффициентом оборачиваемости оборотных средств, если объем реализации и норматив оборотных средств уменьшатся на одну и ту же величину 50%.
- а) уменьшится в 2 раза;
 - б) не изменится;
 - в) увеличится в 2 раза;
 - г) уменьшится на 50%.
5. Основные фонды при зачислении их на баланс предприятия (корпус, цех) в результате приобретения, строительства оцениваются по ...
- а) полной восстановительной стоимости;
 - б) смешанной стоимости;
 - в) остаточной стоимости;
 - г) полной первоначальной стоимости.
6. Что такое товарная продукция?
- а) весь перечень наименований продукции с указанием качественных характеристик;
 - б) объем выпуска готовой продукции;
 - в) укрупненный перечень видов (наименований) продукции и услуг;
 - г) товары и услуги.
7. Что такое восстановительная стоимость оборудования?
- а) стоимость оборудования после ремонта;
 - б) стоимость оборудования с учетом износа;
 - в) стоимость приобретения оборудования в действующих в настоящее время ценах;
 - г) стоимость оборудования после восстановления.
8. Машиностроительный завод реализовал на сторону излишнее оборудование. Как отреагируют на это показатели фондоотдачи и фондоемкости?
- а) фондоотдача повысится, фондоемкость понизится;
 - б) фондоотдача понизится, фондоемкость повысится;
 - в) фондоотдача и фондоемкость понизятся;
 - г) фондоотдача и фондоемкость повысятся.
9. Норма амортизации здания 2%. Чему равен нормативный срок службы этого здания?
- а) 200 лет;
 - б) 100 лет;
 - в) 50 лет;
 - г) рассчитать невозможно, не хватает данных.
10. Какие затраты относятся к группировке затрат по экономическим элементам?
- а) расходы на подготовку и освоение производства;
 - б) затраты на основную заработную плату производственных рабочих;
 - в) затраты на топливо и энергию на технологические цели;
 - г) затраты на амортизацию.
11. Менеджмент – это управление в условиях рынка, рыночной экономики, что означает:
- а) ориентацию фирмы на спрос и потребности рынка, на запросы конкретных потребителей и организацию производства тех видов продукции, которые пользуются спросом и могут принести фирме намечаемую прибыль;
 - б) способность управлять ресурсами, прогнозировать и планировать работу предприятия, владение способами повышения эффективности управления;
 - в) установление стандартов - определение целей и периода времени, за который эти цели должны быть достигнуты.

12. Под хозяйственной деятельностью в определении менеджмента понимается деятельность фирмы
- а) в любой отрасли экономики: промышленности, торговле, строительстве и др. и любой сфере деятельности фирмы: НИОКР, производство, сбыт и т.д.
 - б) которая показывает, каким образом ее руководители собираются достичь своих целей и решить задачи, в первую очередь повышения прибыльности работы предприятия.
 - в) направленная на разработку проектов и программ инновационной деятельности.
13. Научный менеджмент занимался проблемой:
- а) трудовой коллектив;
 - б) производственные задачи;
 - в) индивидуальные способности работников;
 - г) организация в целом;
 - д) внешняя среда организации.
14. Автором «принципов научного управления», положивших начало признанию управления наукой, является:
- а) А. Файоль; г) Ф. Тейлор;
 - б) Э. Мэйо; д) М. Вебер.
 - в) А. Маслоу;
15. Разработка теории мотивации является достижением:
- а) школы научного поведения;
 - б) административной школы;
 - в) школы человеческих отношений;
 - г) школы поведенческих наук;
 - д) все ответы верны.
16. Основной объект исследования школы человеческих отношений:
- а) трудовой коллектив;
 - б) производственные задачи;
 - в) индивидуальные способности работников;
 - г) организация в целом;
 - д) внешняя среда организации.
17. Менеджмент начал формироваться в:
- а) XX веке; г) 1852 году;
 - б) XIX веке; д) 1925 году.
 - в) XVIII веке;
18. Из перечисленных авторов 1) Г. Форд; 2) Э. Мэйо; 3) М. П. Фоллет; 4) М. Вебер; 5) А. Маслоу; 6) Г. Гант – представителями школы человеческих отношений являются:
- а) 1, 4, 6; г) 1, 3, 4;
 - б) 2, 3, 5; д) 4, 5, 6.
19. Знаменитые Хоуторские эксперименты породил:
- а) А. Маслоу; в) М. Фоллет;
 - б) Э. Мэйо; г) М. Вебер.
20. Школа научного управления — это:
- а) использование методов научного анализа, отбора и обучения персонала, отделение плановой и организационной работы от производственной являются вкладом в развитие управленческой мысли
 - б) сотрудничество между администрацией и рабочими в деле внедрения новой

организации

- в) способность людей стремиться к результатам, генерировать идеи, брать на себя ответственность и направлять свое поведение на достижение цели
- г) все ответы верны.

21. Предпосылка «Нежелание работать не является наследственно присущей чертой человека. Человек может воспринимать работу как источник удовлетворения или как наказание в зависимости от условий труда» соответствует:

- а) теории «Х» в) теории «Z»
- б) теории «Y»

22. С именем, какого ученого связывается современная наука управления?

- а) М. Вебер;
- б) Файоль;
- в) А. Маслоу;
- г) Э. Мэйо;
- д) Ф. Тейлор.

23. Основной объект исследования административной школы управления:

- а) трудовой коллектив;
- б) производственные задачи;
- в) индивидуальные способности работников;
- г) организация в целом;
- д) внешняя среда организации.

24. Реализуя маркетинг, фирма:

- а) изучает рынок;
- б) проводит рекламу;
- в) направляет деятельность на удовлетворение нужд и потребностей покупателей.

25. Несмотря на наличие значительного числа определений маркетинга, в каждом из них

- а) есть нечто общее, а именно:
- б) приоритет производителя;
- в) приоритет конкурента;
- г) удовлетворения нужд и потребностей потребителя.

26. Свои интересы в получении определенной прибыли коммерческая организация, реализуя маркетинг, обеспечивает за счет:

- а) правильной ценовой политики;
- б) рекламы;
- в) удовлетворения нужд и потребностей потребителя.

27. Существенным отличием коммерческого маркетинга от некоммерческого является:

- а) вид продвигаемых товаров,
- б) тип распределения и сбыта,
- в) тип покупателей и спроса

28. Комплекс маркетинга, называемый «4Р», не включает в себя:

- а) товар;
- б) конкуренцию;
- в) продвижение товара.

29. Сущность концепции маркетинга заключается в...

- а) подчинении торговли интересам производства;

- б) ориентации на требования рынка;
- в) ориентации на указания государственных органов.

30. В теории маркетинга сущность понятия «функции маркетинга» отражается в утверждении...

- а) способы осуществления маркетинговой деятельности;
- б) система основных идей, отражающих общий замысел маркетинговой деятельности;
- в) направления маркетинговой деятельности, обособившиеся в процессе специализации.

Сводная таблица по применяемым формам и методам текущего контроля и оценки результатов обучения

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Освоенные умения:	
Определять организационно-правовые формы организаций	Оценка правильности выполнения самостоятельной работы
Планировать деятельность организации	Выполнение и защита практических работ Решение задач и тестов во время занятия Оценка правильности выполнения самостоятельной работы
Определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации	Выполнение и защита практических работ Решение задач и тестов во время занятия Оценка правильности выполнения самостоятельной работы
Заполнять первичные документы по экономической деятельности организации	Выполнение и защита практических работ Оценка правильности выполнения самостоятельной работы
Рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации	Выполнение и защита практических работ Решение задач и тестов во время занятия Оценка правильности выполнения самостоятельной работы
Учитывать особенности менеджмента и маркетинга в земельно-имущественных отношениях	Выполнение и защита практических работ Решение задач и тестов во время занятия Оценка правильности выполнения самостоятельной работы
Анализировать рынок недвижимости, осуществлять его сегментацию и позиционирование	Выполнение и защита практических работ Решение задач и тестов во время занятия Оценка правильности выполнения самостоятельной работы
Усвоенные знания:	
Сущность организации как основного звена экономики отраслей	Оценка правильности выполнения самостоятельной работы
Основные принципы построения экономической системы организации	Выполнение и защита практических работ Решение задач и тестов во время занятия Оценка правильности выполнения самостоятельной работы
Управление основными и оборотными средствами и оценку эффективности их использования	Выполнение и защита практических работ Решение задач и тестов во время занятия Оценка правильности выполнения самостоятельной работы
Организацию производственного и	Выполнение и защита практических работ

технологического процессов	Решение задач и тестов во время занятия Оценка правильности выполнения самостоятельной работы
Сущность и функции маркетинга	Выполнение и защита практических работ Решение задач и тестов во время занятия Оценка правильности выполнения самостоятельной работы
Конъюнктуру рынка недвижимости, динамику спроса и предложения на соответствующем рынке с учетом долгосрочных перспектив	Выполнение и защита практических работ Решение задач и тестов во время занятия Оценка правильности выполнения самостоятельной работы

3.2 Форма промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация по дисциплине ОПЦ.06 Основы экономики организации, менеджмента и маркетинга– дифференцированный зачет.

Обучающиеся допускаются к сдаче дифференцированного зачета при выполнении всех видов самостоятельной работы, практических работ, предусмотренных рабочей программой и календарно-тематическим планом дисциплины.

Дифференцированный зачет проводится за счет времени, отведенного на изучение дисциплины, при условии своевременного и качественного выполнения обучающимся всех видов работ, предусмотренных рабочей программой дисциплины.

Перечень вопросов к дифференцированному зачету

1. Дайте определение понятия «национальный хозяйственный комплекс».
2. Покажите различия структуры оптовой цены предприятия, оптовой (отпускной) цены промышленности, закупочной и розничной цены.
3. Что понимается под отраслями экономики?
4. Какие факторы оказываются наиболее важными при определении цены на товар при разных структурах рынка?
5. Назовите основные типы предприятий. Какие классификационные признаки являются наиболее важными?
6. Какие ценовые стратегии используются фирмой в конкурентной борьбе?
7. Назовите и охарактеризуйте основные типы рынков.
8. В чем состоит регулирование цен? Можно ли пренебречь им, если фирма выпускает постоянный ассортимент продукции?
9. Назовите основные цели и функции предприятия в условиях рынка.
10. В чем состоит суть диверсификации цен?
11. Какие факторы определяют эффективность предприятия в условиях конкуренции?
12. Какие показатели характеризуют эффективности использования ресурсов предприятия?
13. Что означает понятие «Срок полезного использования»?
14. Охарактеризуйте систему коэффициентов рентабельности.
15. Сущность понятия «менеджмент», его содержание и место в системе социально-экономических категорий.
16. Цели и задачи менеджмента. Характерные черты и стадии.
17. Основные роли, выполняемые современными менеджерами.
18. Характер труда и требования к профессиональной компетенции менеджеров.
19. Эволюция менеджмента: условия и предпосылки возникновения менеджмента.
20. Школа научного управления (Ф.Тейлор и др.)
21. Административная школа (А. Файоль и др.)
22. Школа человеческих отношений (Мэри П. Фоллетт, Э. Мэйо).
23. Школа поведенческих наук (Д. Мак-Грегор, Ф. Герцберг).
24. Школа науки управления или количественный подход.
25. Процессный подход в теории менеджмента.
26. Системный подход в теории менеджмента.

27. Ситуационный подход в теории менеджмента.
28. Мотивация деятельности человека в организации. Понятие и сущность функции мотивации.
29. Мотивация деятельности человека в организации. Теория иерархии потребностей по А. Маслоу.
30. Мотивация деятельности человека в организации. Теория Д. МакКлелланда.
31. Мотивация деятельности человека в организации. Теория двух факторов Ф. Герцберга.
32. Мотивация деятельности человека в организации. Теория ожиданий и теория справедливости.
33. Мотивация деятельности человека в организации. Комплексная модель Портера-Лоулера.
34. Контроль как важнейшая функция управления. Содержание и элементы контроля. Основные задачи контроля.
35. Контроль как важнейшая функция управления. Виды контроля. Основные этапы процесса контроля.
36. Сущность и содержание маркетинга. Основные рабочие понятия маркетинга
37. Эволюция концепций маркетинга.
38. Цели и функции маркетинга.
39. Принципы маркетинга.
40. Классификация видов маркетинга
41. Характеристика микро- и макросреды предприятия.
42. Маркетинговые исследования: сущность, необходимость, методы, этапы и направления
43. Опрос: понятие, виды, достоинства и недостатки
44. Опрос как свободный метод исследования.
45. Опрос как структурированный метод исследования.
46. Анкета, ее структура. Виды вопросов и требования к ним.
47. Наблюдение и эксперимент, их виды и характеристика.
48. Необходимость и сущность сегментирования рынка. Требования к сегменту.
49. Сегментирование рынка по потребителям.

4. Система оценивания комплекта ФОС текущего контроля и промежуточной аттестации

При оценивании практической и самостоятельной работы студента учитывается следующее:

- *качество выполнения практической части работы;*
- *качество оформления отчета по работе;*
- *качество устных ответов на контрольные вопросы при защите работы.*

Каждый вид работы оценивается по пяти бальной шкале.

«5» (отлично) – за глубокое и полное овладение содержанием учебного материала, в котором обучающийся свободно и уверенно ориентируется; за умение практически применять теоретические знания, высказывать и обосновывать свои суждения. Оценка «5» (отлично) предполагает грамотное и логичное изложение ответа.

«4» (хорошо) – если обучающийся полно освоил учебный материал, владеет научно-понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет теоретические знания на практике, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности.

«3» (удовлетворительно) – если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности, в применении теоретических знаний при ответе на практико-ориентированные вопросы; не умеет доказательно обосновать собственные суждения.

«2» (неудовлетворительно) – если обучающийся имеет разрозненные, бессистемные знания, допускает ошибки в определении базовых понятий, искажает их смысл; не может практически применять теоретические знания.

Тест оценивается по пяти бальной шкале следующим образом: стоимость каждого

вопроса 1 балл. За правильный ответ студент получает 1 балл. За неверный ответ или его отсутствие баллы не начисляются.

Оценка «5» соответствует 86% – 100% правильных ответов.

Оценка «4» соответствует 73% – 85% правильных ответов.

Оценка «3» соответствует 53% – 72% правильных ответов.

Оценка «2» соответствует 0% – 52% правильных ответов.

Критерии оценивания результатов дифференцированного зачета

Критерии оценки (в баллах):

- 25-30 баллов выставляется студенту, если студент дал полные, развернутые ответы на все теоретические вопросы билета, продемонстрировал знание функциональных возможностей, терминологии, основных элементов, умение применять теоретические знания при выполнении практических заданий. Студент без затруднений ответил на все дополнительные вопросы. Практическая часть работы выполнена полностью без неточностей и ошибок;

- 17-24 баллов выставляется студенту, если студент раскрыл в основном теоретические вопросы, однако допущены неточности в определении основных понятий. При ответе на дополнительные вопросы допущены небольшие неточности. При выполнении практической части работы допущены несущественные ошибки;

- 10-16 баллов выставляется студенту, если при ответе на теоретические вопросы студентом допущено несколько существенных ошибок в толковании основных понятий. Логика и полнота ответа страдают заметными изъянами. Заметны пробелы в знании основных методов. Теоретические вопросы в целом изложены достаточно, но с пропусками материала. Имеются принципиальные ошибки в логике построения ответа на вопрос. Студент не решил задачу или при решении допущены грубые ошибки;

- 1-10 баллов выставляется студенту, если ответ на теоретические вопросы свидетельствует о непонимании и крайне неполном знании основных понятий и методов. Обнаруживается отсутствие навыков применения теоретических знаний при выполнении практических заданий. Студент не смог ответить ни на один дополнительный вопрос.

Устанавливается следующая градация перевода оценки из многобалльной в четырехбалльную:

Экзамены:

- отлично – от 80 до 110 баллов (включая 10 поощрительных баллов),
- хорошо – от 60 до 79 баллов,
- удовлетворительно – от 45 до 59 баллов,
- неудовлетворительно – менее 45 баллов.

Критерии оценивания для доклада

Показатель оценки	Распределение баллов
Соответствие содержания доклада заявленной теме, поставленным целям и задачам	0,5
Логичность и последовательность в изложении материала	0,5
Привлечение актуальных нормативных актов и современной научной литературы	1
Степень обоснованности аргументов и обобщений (полнота, глубина, всесторонность раскрытия темы, корректность	1

аргументации и системы доказательств, характер и достоверность примеров, наличие знаний интегрированного характера, способность к обобщению)	
Самостоятельность изучения и анализа материала	1
Речевая культура (научный стиль изложения, владение понятийным аппаратом, четкость, лаконичность)	1
Использование демонстрационных материалов (наличие и качество презентации)	1
ИТОГО	6

РАССМОТРЕНО

Предметно-цикловой комиссией

Протокол № 1 от «29» августа 2025 г.



/ В.И. Барышев

«29» августа 2025 г.

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ, ВНОСИМЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ
ОПЦ.06 Основы экономики организации, менеджмента и маркетинга
21.02.19 Землеустройство
утвержденную 24.03.2023 на 2023-2024 учебный год**

№ п/п	Раздел	Содержание дополнений/изменений		Основание для внесения дополнения/изменения
		Было	Стало	
1	4.2.1 Основная учебная литература	1. Основы экономики организации: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.]; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 344 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14874-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/484242 2. Шимко, П. Д. Экономика организации: учебник и практикум для среднего профессионального образования / П. Д. Шимко. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 240 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01315-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/469932	1. Основы экономики организации: учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 344 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14874-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561978 2. Шимко, П. Д. Экономика организации: учебник и практикум для среднего профессионального образования / П. Д. Шимко. — 5-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 251 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18815-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561132	Актуализация основной литературы